

كلية الفنون التطبيقية



جامعة بنها

BENHA UNIVERSITY

www.bu.edu.eg

مادة «متاحف ميداني»

المحاضرة التاسعة

يوم الأربعاء الموافق 8/4/2020

تحت اشراف :-

م. شروق حسني سعيد

د.سارة عبدربه محمد

Learn Today ... Achieve Tomorrow



جامعة بنها

BENHA UNIVERSITY
www.bu.edu.eg

الإدارة المتحفية :

أي الوظائف التي يقوم عليها نجاح المتحف في مهمته, وليس بالضرورة أن تتوافر كل الوظائف التالية في أي متحف فلكل متحف ظروفه واحتياجاته بالاضافة الى موقعه وأهميته.



جامعة بنها

BENHA UNIVERSITY
www.bu.edu.eg

1- مجلس إدارة المتحف :-

يتكون المجلس من (أمين أول للمتحف أو وكيل المتحف ويكون نائب الرئيس أو مدير المتحف ويقوم بمعاونة المدير ويساعده في تنفيذ جميع قرارات مجلس الإدارة, أمناء المتحف , أمين المكتبة, سكرتير عام المتحف, أمين المخازن, مهندس يشغل رئيس الورش والصيانة, كبير المرمرين)

- إذا كان المتحف في مدينة ما يجوز أن ينضم رئيس المدينة أو الحي الخاص بالمتحف لعضوية المجلس ليساعد في تنفيذ قرارات المجلس.



جامعة بنها

BENHA UNIVERSITY

www.bu.edu.eg

- يجوز أيضا أن يضم عضو أو عضوين من أعضاء هيئة التدريس بالجامعة المتخصصين في مجال المتحف للمساعدة في مناقشة أمور المتحف و وضع سياسات مستقبلية.

- وهذا المجلس شبه مستقر في إدارته ,يصدر به قرارات من رئيس مجلي إدارة الهيئة التابع لها المتحف بأعضائه, ومقرر المجلس هو مدير المتحف المعين من قبل مجلس إدارة الهيئة التابع له المتحف .



جامعة بنها

BENHA UNIVERSITY
www.bu.edu.eg

2- مدير المتحف:-

من يشغل هذا المنصب يجب أن يكون:

- حاصلًا على مؤهل علمي مناسب و ذو شخصية وثقافة

- واسع الأفق

- متواضع

- ذو خبرة تمكنه من إدارة المتحف

- يعلم بالنواحي الفنية والإدارة في مجال المتحف

- له معارف بكل المجالات, ذو غريزة فنية

- يقدر أهمية الدراسة والبحث

- ملماً باللغات الأجنبية والعلوم التي تعتمد على خلفية تاريخية

- يشجع من يلجأ للمتحف لمزيد من المعرفة و يجعل منه ملتقى شمل المتخصصين ومحبي الثقافات.



جامعة بنها

BENHA UNIVERSITY
www.bu.edu.eg

أما عن مهام مدير المتحف:-

- تنفيذ قرارات مجلس إدارة المتحف فهو مسئول أمامهم عنها, وفي حالة غيابه أو مرضه يقوم نائب المدير أو أقدم الأمناء بمهامه.
- يمثل متحفه أمام المتاحف والهيئات العلمية وكذلك أمام جهات القضاء والإدارة المحلية.
- كتابه التقارير عن ما يوكل إليه من واجبات, وتقديم التقارير الشهرية إلى مجلس الإدارة عن تقدم المتحف فنياً وإدارياً ومالياً.
- كما يقدم تقرير سنوي عن كل عام (لجميع الأعمال والاقتراحات والمشرعات البحثية) ليعتمد موافقة المجلس عليها.
- يضع الميزانية بمعاونة الموظف المختص بالمصروفات والإيرادات.
- يحدد مسئوليات كل عامل.

« ف مُجمل القول أن المدير هو المشئول الأول والأخير عن جميع أعمال المتحف ليبدو بصورة سليمة »



جامعة بنها

BENHA UNIVERSITY
www.bu.edu.eg

3- نائب المدير (وكيل المتحف):-

يشغل المنصب بقرار رئيس مجلس إدارة الهيئة التابع لها و بترشيح من مدير المتحف , أما عن مهامه ومؤهلاته فيجب أن:

- يكون ذو مؤهل علمي مناسب للأعباء الملقاة عليه.
- يقوم بجميع اختصاصات المدير أثناء غيابه.
- يقوم بالمحافظة على كل إيداعات مخازن المتحف في حالة جيدة وصالحة للعرض.
- يكون مسئولاً عن نظافة وحسن نظام أقسام المتحف وأعمال العاملين وواجباتهم وأعمال الحراسة.
- يكون مسئولاً عن سير الأجهزة والمختبرات, وأحوال المخازن والمشتريات.
- يكون مسئولاً عن صيانة المباني والإضاءة والماء والحديقة.



جامعة بنها

BENHA UNIVERSITY
www.bu.edu.eg

4- أمين أول المتحف:-

يشغل هذا المنصب أقدم الأمناء, أما عن مؤهلاته ومهامه ف يجب أن:

- يكون ذو مؤهل علمي مناسب ليقوم بمهام النائب وقت غيابه

حيث (يساعد المدير في تنفيذ توصيات مجلس الإدارة, يقوم بتنفيذ ومتابعة تعليمات المدير,.....)

- يُدرب ليحل محل المدير بالمستقبل فهو نائب الغد ومدير بعد غد.



جامعة بنها

BENHA UNIVERSITY
www.bu.edu.eg

5- أمناء المتحف:-

مهامهم ومؤهلاتهم :-

- ويكون أمناء المتحف حاصلين على مؤهلات علمية مناسبة, وغالبا يكون لكل قسم من أقسام المتحف أميناً.
- يواصل الأمين الأبحاث التاريخية والفنية والعلمية حسب طبيعة المتحف, ويعاونه في ذلك المساعدون ومن يرى بهم كفاءة من الموظفين.
- يقوم الأمين المختص بفحص التحف الواردة وتسجيلها بعد التثبت منها وتجهيزها للعرض المتحفي.
- يحافظ على المعروضات ويقدمها بأسلوب فني ومفيد.
- يتخذ الإجراءات اللازمة للعرض الجيد ويطبق الأسلوب العلمي في تسجيل المعروضات وقيدها.
- مسئول مباشرة عن معروضات قسمه.
- يمتلك دفاتر العهدة وسجل المتحف العام.
- مسؤولاً عن تنفيذ وسائل الإعلام والعاية للمتحف في كافة وسائل الإعلام المختلفة (صحف, تليفزيون, ...).
- يشارك المدير في تحرير مجلة المتحف (فيم يتعلق بمطبوعات المتحف العلمية).



جامعة بنها

BENHA UNIVERSITY
www.bu.edu.eg

6- أمين مكتب المتحف:-

من يشغل هذا المنصب يجب أن يكون:

- أمين مكتبة حاصل على مؤهل علمي مناسب من خريجي المكتبات.
- حاصل على دبلوم في المكتبات ودرجة جامعية أولى في الآثار.
- مُلم بالعمليات الفنية للمكتبات (فهرسة, تصنيف, ...).
- مُلم بما يرد للمكتب.
- يشترك في الدوريات التابعة لتخصص المتحف.



جامعة بنها

BENHA UNIVERSITY
www.bu.edu.eg

أما عن مهامه :-

- مد الأمناء بما يحتاجونه من مصادر ومراجع لبحثهم عن المادة التاريخية اللازمة للبحث العلمي والتوثيق الآثري.
- إعلام الأمناء بجديد واردات المكتبة.
- مساعدة الباحثين والدارسين من الخارج في الحصول على المعلومات اللازمة لهم.
- يلاحظ تطبيق التعليمات الخاصة بالمكتبة وقوانين الاستعارة داخل وخارج المكتبة فهو المسئول عن النظام فيها.



جامعة بنها

BENHA UNIVERSITY

www.bu.edu.eg

GOOD LUCK

Learn Today ... Achieve Tomorrow