

## الإرشاد الأكاديمي

يعين كل قسم علمي في بداية كل فصل دراسي مرشداً أكاديمياً من بين أعضاء هيئة التدريس داخل القسم ويتولى المرشد الأكاديمي مهام الإرشاد الأكاديمي لطلاب الدبلوم خلال فترة الدراسة بالكامل وطلاب الماجستير والدكتوراه فيما قبل تسجيل الرسالة ويتولى المشرف علي رساله مهام المرشد الأكاديمي للطلاب المسجلين لرساله الماجستير او الدكتوراه ..

علي المرشد الأكاديمي الالمام بقواعد مواد لائحة الكلية لنظام الساعات المعتمدة وكذلك بمفردات الخطة الدراسية الخاصة بكل سنة دراسية للطلبة المشمولين بالإرشاد اذ تتضمن الخطة الدراسيّه متطلبات جامعة (اجبارية واختياريّه) وتعريف الطالب بذلك, كما تتضمن الخطة الدراسية اسماء السادة الاساتذة الذين يقومون بتدريس المقررات المختلفة وكذلك الالمام بوسائل الاتصال بالاساتذة ، ويتم نقل كافة مسئوليات وملفات المرشد الأكاديمي للمشرف علي الرسالة عند تسجيل الرسالة) .

يوفر المرشد الأكاديمي الدعم اللازم للطالب اثناء مسيرته الأكاديمية بما يحقق انسياب الخطة التعليمية ، ويلتزم المرشد الأكاديمي بتجهيز ملف خاص بكل طالب حتي نهاية المرحلة الدراسيّه واجتيازها ،علي ان تتضمن حالة الطالب كاملة ونتيجة علي مدار الفصول الدراسية الواجب انجازها .

يتم تحديد ساعات مكتبية تعلن لطلبة الدراسات العليا تخصص لمهام الإرشاد الأكاديمي لطلبة الدراسات العليا وذلك بالتنسيق مع رئيس القسم وتعلن المواعيد للطلاب .